

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ДОГОВІР **про надання послуги з управління побутовими відходами**

м. Городня

_____ 2026 р.

Комунальне підприємство «Городнянське виробниче управління житлово-комунального господарства» Городнянської міської ради Чернігівської області в особі начальника КРУПЕНІЧА Володимира Миколайовича, що діє на підставі Статуту (далі - виконавець), з однієї сторони, та

індивідуальний споживач (співвласники багатоквартирного будинку, власники індивідуального (садибного) житлового будинку, фізичні особи – підприємці та юридичні особи) (далі - споживач), з іншої сторони, уклали індивідуальний договір про надання послуги з управління побутовими відходами.

Загальні положення

1. Цей договір є публічним договором приєднання про надання **послуги з управління побутовими відходами (з урахування здійснення операції із збирання, перевезення побутових відходів)** (далі - послуга), який укладається сторонами відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги» з урахуванням статей 633, 634, 641 і 642 Цивільного кодексу України шляхом приєднання споживача до умов цього договору в цілому.

2. Фактом приєднання споживача до умов договору є прийняття пропозиції укласти договір (акцепт), вчинення споживачем будь-яких дій, які свідчать про його бажання укласти договір, зокрема надання виконавцю підписаної заяви про укладення договору (додаток до договору), сплата рахунка за надану послугу (підписання акту наданих послуг), факт споживання послуги.

Предмет договору

3. Виконавець надає послугу відповідної якості згідно з графіком, а споживач своєчасно оплачує її за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором, на підставі рішення виконавчого комітету Городнянської міської ради від 06 липня 2023 року № 212 «Про затвердження протоколу комісії по визначенню на конкурсній основі виконавців послуг з вивезення побутових відходів на території Городнянської міської ради».

Надання послуги за видами побутових відходів

4. Виконавець надає споживачеві послуги з управління змішаними відходами.

5. Послуга з управління побутовими відходами (змішані) надається за контейнерною системою.

6. Для збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери місткістю 1,0 м³, що належать _____.

7. Кількість контейнерів визначається споживачем.

8. Завантаження відходів у контейнери здійснюється споживачем.

9. Тип та кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, необхідних для перевезення відходів, визначаються виконавцем.

10. Збирання та перевезення побутових відходів відбувається за контейнерною схемою згідно графіка та заявкою споживача.

Вимоги до якості послуги

11. Критеріями якості надання послуги з управління побутовими відходами є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки споживача

12. Споживач має право:

- 1) одержувати своєчасно та належної якості послугу згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи і умовами договору;
- 2) без додаткової оплати одержувати від виконавця засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити виконавця" цього договору, інформацію про тарифи на послугу з управління побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, норми надання послуги, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, обсяги зібраних побутових відходів (за видами), обсяги побутових відходів. Така інформація надається засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити виконавця" цього договору, у строк, визначений Законом України "Про доступ до публічної інформації";
- 3) на відшкодування збитків та шкоди, завданих його майну та життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги;
- 4) на усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуги протягом п'яти робочих днів з моменту звернення споживача;
- 5) на зменшення розміру плати за послугу у разі її ненадання, надання не в повному обсязі або зниження її якості;
- 6) на несплату вартості послуги за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;
- 7) на перевірку обсягу надання та якості послуги в установленому законодавством про житлово-комунальні послуги порядку;
- 8) складати та підписувати акти-претензії у зв'язку з порушенням правил надання послуги;
- 9) отримувати без додаткової оплати інформацію про проведені виконавцем нарахування плати за послугу (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі;
- 10) отримувати повну та достовірну інформацію про безпечність об'єктів відновлення побутових відходів.

13. Споживач зобов'язується:

- 1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з його вини;
- 2) оплачувати в установленій договором строк надану послугу;
- 3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;
- 4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послугу сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до пункту 25 цього договору;
- 5) письмово інформувати виконавця про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житлі споживача, протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;
- 6) створювати умови для вільного доступу до контейнерних майданчиків;
- 7) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, запобігати переповненню контейнерів; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил.

Права та обов'язки виконавця

14. Виконавець має право:

- 1) при застосування контейнерної системи вимагати від споживача забезпечувати утримання контейнерів у належному санітарно-технічному стані.
- 2) вимагати від споживача запобігати переповненню контейнерів;
- 3) обмежити (припинити) надання послуги у разі її неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або обсяг надання послуги не відповідають умовам договору;

4) вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

5) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житла (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі споживача.

15. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуги згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору.

2) готувати та укладати із споживачем договори про надання послуги з визначенням відповідальності за дотримання умов її виконання згідно з типовим договором;

3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити виконавця" цього договору, необхідну інформацію про тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифу, порядок надання послуги, графік збирання та перевезення побутових відходів, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів (за видами);

4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послугу в разі її ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

5) вживати заходів до усунення порушень якості послуги у строки, встановлені законодавством;

6) самостійно здійснювати перерахунок вартості послуги за весь період її ненадання, надання не в повному обсязі або невідповідної якості;

7) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуги;

8) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуги, що виникли з його вини;

9) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів у порядку, встановленому відповідно до пункту 26 цього договору;

10) укладати договори із суб'єктами господарювання, які здійснюють відновлення та видалення побутових відходів;

11) забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів у разі перебування їх у власності суб'єкта господарювання, який здійснює збирання та перевезення побутових відходів;

12) забезпечувати ліквідацію звалища змішаних відходів протягом однієї доби з моменту його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, а також невідкладне проведення прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

Тариф та порядок оплати послуги

16. 14. Згідно з рішенням _____

(орган місцевого самоврядування)

від _____ 20 _____ р. № _____ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр
------------------------	---

1. Змішані відходи

Плата за абонентське обслуговування виконавцем не встановлювалась.

17. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

Споживач вносить однією сумою плату виконавцю, яка складається з:

плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу надання послуги, визначеного відповідно до законодавства.

Нарахування плати за послугу співвласникам багатоквартирного будинку, власникам індивідуального (садибного) житлового будинку здійснюється виходячи з кількості осіб відповідно до державної реєстрації місця проживання у житловому приміщенні.

Обсяг надання послуг для фізичних осіб – підприємців та юридичних осіб вказані в наданих споживачу рахунку на оплату послуги та акті наданих послуг.

Плата вноситься на розрахунковий рахунок виконавця – Городнянське ВУЖКГ р/р UA793535530000026007301101590 в АТ «Держощадбанк» код ЄДРПОУ 03357872, вказаний у цьому договорі або зазначений виконавцем у рахунку на оплату послуг.

Плата за послугу нараховується щомісяця.

18. У разі застосування щомісячної системи оплати послуги споживач здійснює оплату за цим договором не пізніше 20 числа місяця, що настає за розрахунковим, що є граничним строком внесення плати за спожиту послугу.

19. Виконавець формує на підставі норм надання послуги рахунок на оплату послуги та надає споживачеві у строк не пізніше ніж за 10 календарних днів до граничного строку внесення плати за послугу.

Рахунок надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок може надаватися в електронній формі, зокрема за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

20. За бажанням споживача оплата послуги може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів.

Під час здійснення оплати споживач зобов'язаний зазначити розрахунковий період, за який вона здійснюється, та призначення платежу (плата виконавцю, сплата пені, штрафів).

У разі коли споживачем не визначено розрахунковий період або за зазначений споживачем період виникла переплата, виконавець має право зарахувати такий платіж (його частину в розмірі переплати) в рахунок заборгованості споживача за минулі розрахункові періоди в разі її наявності, а в разі відсутності такої заборгованості - в рахунок майбутніх платежів споживача починаючи з найближчих до дати здійснення платежу розрахункових періодів.

Виконавець не має права зараховувати плату за послугу в рахунок погашення пені, нарахованої споживачу без згоди споживача.

21. У разі коли споживач не повністю вніс плату виконавцю за розрахунковий період, а також коли виконавець здійснює зарахування переплати в рахунок заборгованості за минулі періоди або в рахунок майбутніх платежів споживача, отримані від споживача кошти зараховуються:

у першу чергу - в рахунок плати за послугу.

22. У разі тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач (співвласники багатоквартирного будинку, власників індивідуального (садибного) житлового будинку) має право на несплату вартості послуги за такий період за умови подачі виконавцю заяви та документа, що підтверджує таку відсутність:

довідки про фактичне місце проживання;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

довідки, що підтверджує тимчасове перебування в лікувально-профілактичних і санітарно-профілактичних закладах;

довідки, що підтверджує навчання в іншому місті;

довідки, що підтверджує проходження військової служби;

довідки, що підтверджує відбування покарання;

документів, що підтверджують тимчасове перебування за кордоном.

Відповідальність сторін за порушення договору

23. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

24. У разі ненадання або надання послуги не в повному обсязі, зниження її якості споживач викликає виконавця послуги (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданої

послуги. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживачу.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 “Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг” (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

25. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженої належним чином.

У разі ненадання послуги, надання її не в повному обсязі або невідповідної якості виконавець здійснює перерахунок вартості послуги (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуги, що виникли з вини споживача).

Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

Порядок і умови внесення змін до договору, зокрема щодо тарифу на послугу

26. Виконавець має право вносити зміни до договору. У разі внесення виконавцем змін до договору, крім зміни тарифу на послугу, такі зміни вступають в силу через 30 днів з моменту розміщення цих змін на офіційному веб-сайті Городнянської міської ради: <http://gormr.gov.ua>

Інформування споживача про намір зміни тарифів на послугу за видами побутових відходів здійснюється виконавцем в порядку, затвердженому Мінінфраструктури.

27. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну тарифів на послугу за видами побутових відходів виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам з посиланням на рішення відповідних органів шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Городнянської міської ради.

У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію. Виконавець зобов'язаний внести відповідні зміни до договору шляхом розміщення нової редакції договору на офіційному веб-сайті Городнянської міської ради: <http://gormr.gov.ua>

Форс-мажорні обставини

28. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

29. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання

30. Цей договір набирає чинності з дня акцептування його споживачем, але не раніше ніж через 30 днів з моменту опублікування і діє протягом одного року з дати набрання чинності.

У відповідності до ст. 631 Цивільного кодексу України умови цього договору застосовуються до відносин між сторонами, які виникли до його укладення, а саме з 1 червня 2026 року.

31. Якщо за 30 днів до закінчення строку дії цього договору жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на черговий однорічний строк.

32. Цей договір може бути розірваний у разі прийняття рішення співвласниками багатоквартирного будинку щодо зміни моделі договірних відносин відповідно до статті 14 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

33. Припинення дії цього договору не звільняє сторони від обов'язку виконання зобов'язань, які на дату такого припинення залишилися невиконаними.

Прикінцеві положення

34. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуги, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

35. Повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором, споживач надсилає виконавцю засобами зв'язку, зазначеними в розділі «Реквізити виконавця» цього договору. Виконавець надсилає повідомлення, документи та інформацію, що передбачені цим договором, на поштову адресу нерухомого майна споживача або іншими засобами зв'язку, зазначеними споживачем.

36. З метою виконання Закону України «Про захист персональних даних», сторони надають згоду на обробку будь-яких персональних даних, які необхідні для правових відносин щодо укладення даного договору із дотриманням всіх прав та обов'язків, що гарантовані даним Законом.

Реквізити виконавця

Городнянське ВУЖКГ

Адреса: 15100, Чернігівська область, Чернігівський р-н,
м. Городня, вул. Льонозаводська, 12

Е-mail: vugkg_gorodnya@ukr.net

Код ЄДРПОУ: 03357872

р/р UA793535530000026007301101590

АТ «Державний ощадний банк України» м. Чернігів

МФО 353553

ІПН: 033578725063

Свідоцтво платника ПДВ № 100011449

Є платником податку на прибуток на загальних умовах

Тел.: +38(04645) 2-17-54 , 2-15-73

Начальник Городнянського ВУЖКГ _____

Володимир КРУПЕНІЧ

Додаток
до індивідуального договору про надання
послуги з управління побутовими відходами

ЗАЯВА

Ознайомившись з умовами договору про надання послуги з управління побутовими відходами, розміщеного на офіційному веб-сайті Городнянської міської ради: <http://gormr.gov.ua>

приєднуюсь до договору про надання послуги з управління побутовими відходами Городнянського ВУЖКГ з такими даними.

1. Інформація про споживача:

1) найменування/прізвище, ім'я та по батькові (за наявності) _____

_____;

_____;

(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер
облікової картки платника податків для фізичних осіб*)

місцезнаходження

_____;

номер телефону _____;

адреса електронної пошти _____;

2) місцезнаходження приміщення споживача:

вулиця _____;

номер будинку _____;

номер квартири (приміщення) _____;

населений пункт _____;

район _____;

область _____;

індекс _____;

3) кількість осіб за місцем реєстрації проживання (перебування) у квартирі (приміщенні)
споживача _____ (для співвласників багатоквартирного будинку, власників
індивідуального (садибного) житлового будинку).

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові
(за наявності))

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.