УКРАЇНА

ГОРОДНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від 01 травня 2025 року № 163

м.Городня

Про затвердження плану заходів щодо складання прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026-2028 роки

З метою своєчасного та якісного складання прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026 - 2028 роки, відповідно до статей 75, 75^1, 75^2 Бюджетного кодексу України, наказу Міністерства фінансів України від 31 травня 2019 року № 228 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», рішенням 18 сесії Городнянської міської ради 8 скликання від 02 березня 2023 року «Про затвердження Бюджетного регламенту Городнянської міської ради», керуючись статтями 28, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити План заходів щодо складання прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026-2028 роки, що додається.
2. Головним розпорядникам коштів бюджету Городнянської міської територіальної громади забезпечити виконання Плану заходів та подавати інформацію фінансовому відділу Городнянської міської ради у визначені терміни.
3. Фінансовому відділу Городнянської міської ради забезпечити загальну організацію та координацію роботи щодо підготовки прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026-2028 роки.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Городнянської міської ради В.М.Пінчука.

Міський голова **Андрій БОГДАН**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Городнянської міської ради
від 01.05.2025 року №163

План
заходів щодо складання прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Строк виконання
1.	Здійснення оцінки виконання бюджету Городнянської міської територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні доходної та видаткової частин бюджету	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Травень – червень 2025 року
2.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів організаційно методологічних засад складання прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки, визначених Міністерством фінансів України, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки бюджетних пропозицій	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	В триденний термін після їх отримання
3.	Надання до фінансового відділу міської ради основних прогнозних показників економічного і соціального розвитку Городнянської міської територіальної громади на середньостроковий період (2026–2028 роки) з пояснювальною запискою до них	Відділ економіки, транспорту, торгівлі та інвестицій Городнянської міської ради	до 13.06.2025
4.	Підготовка та подання фінансовому відділу міської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів доходів до бюджету Городнянської міської територіальної громади на середньостроковий період щодо:		

4.1.	Надходжень, контроль за стягненням яких здійснює Державна податкова служба; фонду оплати праці найманих працівників та середньооблікової кількості штатних працівників по територіальній громаді з урахуванням суб'єктів господарювання малого бізнесу на звітну дату; кількості суб'єктів господарювання, які перебувають на спрощеній системі оподаткування, та їх найманих працівників окремо по юридичних і фізичних особах та у розрізі груп платників єдиного податку (I–IV групи) на звітну дату; загальної кількості платників податків і зборів до бюджету Городнянської міської територіальної громади, з них юридичних осіб (окремо), у тому числі бюджетоутворюючих підприємств	Головне управління ДПС у Чернігівській області	до 13.06.2025
4.2.	Прибутку підприємств комунальної власності Городнянської міської територіальної громади (у розрізі підприємств); частини чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до бюджету Городнянської міської територіальної громади (у розрізі підприємств)	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	до 13.06.2025
4.3.	Надходжень орендної плати за землю від юридичних (в розрізі орендарів та договорів/додаткових угод) та фізичних осіб; надходжень адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, а також кількості звернень за наданням відповідної послуги; надходжень плати за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, а також кількості звернень за наданням відповідної послуги; надходжень від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності; надходжень коштів за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття грунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу, відшкодування збитків за погіршення якості	Фінансовий відділ Городнянської міської ради, Відділ економіки, транспорту, торгівлі та інвестицій Городнянської міської ради, Відділ земельних відносин Городнянської міської ради, Відділ державної реєстрації Городнянської міської ради	до 13.06.2025

	грунтового покриву тощо та за неодержання доходів у зв'язку з тимчасовим невикористанням земельних ділянок; коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності; прогнозної площі земельних ділянок, які підлягатимуть продажу; коштів від відчуження майна, що перебуває в комунальній власності; прогнозної кількості та площі об'єктів комунальної власності, які підлягатимуть продажу		
4.4.	Надходжень адміністративного збору, що справляється відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та плати за скорочення термінів надання відповідних послуг; кількості звернень за наданням відповідних послуг	ЦНАП Городнянської міської ради	до 13.06.2025
4.5	Надходжень плати за надання адміністративних послуг в частині реєстрації місця проживання фізичних осіб	ЦНАП Городнянської міської ради	до 13.06.2025
4.6	Надходжень власних надходжень бюджетних установ; коштів за здані у вигляді брухту і відходів дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння (в частині зарахування до місцевого бюджету)	Керівники виконавчих органів міської ради (головні розпорядники бюджетних коштів)	до 13.06.2025
5.	Прогнозування обсягів доходів бюджету Городнянської міської територіальної громади, визначення обсягів фінансування бюджету та орієнтованих граничних показників видатків бюджету на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та території, аналізу виконання бюджету Городнянської міської територіальної громади у попередніх та поточному бюджетних періодах	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	до 25.06.2025

6.	Підготовка показників прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки на підставі інформації, визначеної відповідно до пункту 5 Плану заходів	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	до 01.07.2025
7.	Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкції з підготовки бюджетних пропозицій та орієнтовані граничні показники видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету на середньостроковий період (2026–2028 роки), а також орієнтований граничний сукупний обсяг публічних інвестицій	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	до 04.07.2025
8.	Надання до фінансового відділу міської ради бюджетних пропозицій до прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки разом з інформацією про публічні інвестиції	Керівники виконавчих органів міської ради (головні розпорядники бюджетних коштів)	до 14.07.2025
9.	Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів бюджетних пропозицій до прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки на відповідність доведеним орієнтованим граничним показникам видатків місцевого бюджету та надання кредитів з місцевого бюджету і вимогам доведеної інструкції	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	до 23.07.2025
10.	Проведення з головними розпорядниками бюджетних коштів погоджувальних нарад щодо показників прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки	Фінансовий відділ Городнянської міської ради, керівники виконавчих органів міської ради (головні розпорядники бюджетних коштів)	до 30.07.2025

11.	Доопрацювання показників прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки за результатами проведених погоджувальних нарад та інформації, отриманої від виконавчих органів міської ради	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	до 04.08.2025
12.	Подання прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки до виконавчого комітету міської ради	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	до 15.08.2025 (граничний термін)
13.	Розгляд та схвалення прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки	Члени виконавчого комітету міської ради	до 01.09.2025 (граничний термін)
14.	Подання прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки разом із фінансово-економічним обґрунтуванням до Городнянської міської ради для розгляду у визначеному порядку	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	у п'ятиденний строк після його схвалення
15.	Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету Городнянської міської територіальної громади на 2026–2028 роки постійною комісією міської ради з питань бюджету, планування, фінансів, соціально-економічного розвитку, законності та правопорядку та на пленарному засіданні міської ради у визначеному порядку	Депутати міської ради, головні розпорядники бюджетних коштів	Відповідно до Регламенту міської ради