



УКРАЇНА
ГОРОДНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27 лютого 2023 року

м.Городня

№ 25

**Про заходи щодо збалансування
бюджету Городнянської міської
територіальної громади у 2023 році
в процесі його виконання**

З метою підвищення рівня фінансової спроможності бюджету Городнянської міської територіальної громади, керуючись положеннями статті 78 Бюджетного кодексу України, на виконання вимог постанов Кабінету Міністрів України: від 14.01.2015 №6 “Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам”; від 11.10.2016 №710 “Про ефективне використання державних коштів”:

1. Затвердити План заходів щодо наповнення бюджету Городнянської міської територіальної громади, вишукування додаткових джерел надходжень до нього, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни у 2023 році (далі – План), що додається.
2. Забезпечити неухильне вжиття заходів, передбачених зазначеним Планом.
3. Визначити таким, що втратило чинність розпорядження голови міської ради від 15.02.2022 №20 «Про заходи щодо збалансування місцевих бюджетів у 2022 році в процесі їх виконання».
4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступників міського голови згідно розподілу обов’язків.

Секретар міської ради

Світлана БІЛЬСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням

від 27 лютого 2023 року № 25

**План заходів
щодо наповнення бюджету Городнянської міської територіальної громади, вишукування додаткових джерел надходжень до нього, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни у 2023 році**

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
1.	Забезпечити результативність роботи щодо надходження доходів до міського бюджету у запланованих обсягах.	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Протягом року
2.	Продовжувати роз'яснювальну та організаційну роботу з учасниками бюджетного процесу з питань безумовного дотримання бюджетного та податкового законодавства, впровадження змін до них.	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Протягом року
3.	Посилити роботу стосовно дотримання суб'єктами господарювання усіх форм власності законодавства про працю, перерахування до бюджету усіх рівнів податку на доходи фізичних осіб, зокрема належного оформлення трудових відносин із найманими працівниками (легалізація зайнятості), додержання мінімальних гарантій в оплаті праці.	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Протягом року
4.	Активізувати роботу стосовно посилення контролю за сплатою нарахованих податків і платежів, покращення платіжної дисципліни суб'єктів господарювання та зменшення податкового боргу за платежами до місцевого бюджету.	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Протягом року
5.	Переглянути рішення в частині доцільності надання пільг зі сплати податків і зборів до місцевого бюджету з урахуванням наявності достатніх економічних обґрунтувань.	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Протягом року
6.	Активізувати роботу щодо збільшення надходжень плати за землю, забезпечивши безумовне дотримання вимог земельного законодавства, зокрема в частині встановлення порядку набуття і реалізації права на землю, дотримання строків своєчасного повернення тимчасово зайнятих земельних ділянок, передачі у власність (користування, оренда, викуп та ін.), оформлення правовстановлюючих документів; проведення аналізу договорів оренди земельних ділянок, що належать до державної і комунальної власності, забезпечення встановлення розміру орендної плати відповідно до вимог чинного законодавства.	Фінансовий відділ, відділ земельних відносин, відділ державної реєстрації Городнянської міської ради	Протягом року
7.	Забезпечити проведення інвентаризації земельних ділянок, внесення відомостей про такі земельні ділянки до Державного земельного кадастру та реєстрацію речових прав у Державному реєстрі речових прав	Відділ земельних відносин Городнянської міської ради	Протягом року
8.	Вжити заходи щодо своєчасного переукладання договорів оренди водних об'єктів відповідно до діючого законодавства України, сприяти та посилити роботу з надання в		Протягом року

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	оренду зазначених об'єктів, які є перспективними для передачі в оренду, забезпечення своєчасності (відповідно до строків, зазначених у договорах оренди) та в повному обсязі надходження плати за надані в оренду водні об'єкти та недопущення виникнення заборгованості, забезпечення своєчасної перевірки щодо відповідності сплачених коштів до місцевого бюджету.	Відділ земельних відносин Городнянської міської ради	
9.	Забезпечити взаємодію з органами державної реєстрації прав щодо виявлення об'єктів житлової та нежитлової нерухомості з метою виявлення платників податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, яке підлягає оподаткуванню відповідно до Податкового кодексу України.	Фінансовий відділ Городнянської міської ради Відділ державної реєстрації Городнянської міської ради	Протягом року
10.	Забезпечити проведення робіт з охоплення орендними відносинами земель запасу, резерву та інших ділянок, проведення оновлення нормативної грошової оцінки земель населених пунктів відповідно до вимог статті 18 Закону України „Про оцінку земель”, перегляд ставок за оренду землі відповідно до ринкових умов.	Відділ земельних відносин Городнянської міської ради	Протягом року
11.	Забезпечити ефективне управління об'єктами, які належать до комунальної власності. Вжити невідкладних заходів для ліквідації заборгованості за надані в оренду об'єкти комунальної власності.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
12.	Забезпечити цільове, ефективне використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансове забезпечення будівництва, реконструкції, ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах.	Відділ економіки, транспорту, торгівлі та інвестицій, фінансовий відділ Городнянської міської ради, Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
13.	Забезпечити ефективне та цільове використання коштів, які надходять у порядку відшкодування втрат лісогосподарського виробництва, та їх залишку, який утворився станом на 01.01.2023 року	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Протягом року
14.	Дотримуючись вимог частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України, в першочерговому порядку максимально забезпечити асигнуваннями потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством умов оплати праці і розміру мінімальної заробітної плати та на оплату енергоносіїв, що споживаються бюджетними установами та не допускати простроченої заборгованості з таких виплат.	Розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
15.	Забезпечити виконання вимог статті 51 Бюджетного кодексу України щодо необхідності утримувати чисельність працівників та здійснювати фактичні видатки на заробітну плату лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах. Упорядкувати структуру штатної чисельності працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускати збільшення такої чисельності, крім випадків, пов'язаних з утворенням (реорганізацією) установ та зростанням кількості	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року

№ з/п	Назва заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання
	одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб.		
16.	Продовжити роботу з оптимізації мережі бюджетних установ, насамперед загальноосвітніх навчальних закладів із скороченням їх кількості (за рахунок об'єднання малокомплектних шкіл, зміни їх типу та/або ступеня, реорганізації тощо), підвищення наповнюваності класів, груп та забезпечити упорядкування штатної чисельності працівників.	Відділ освіти Городнянської міської ради	Протягом червня-серпня
17.	Провести інвентаризацію програм місцевого значення з метою їх скорочення та забезпечити фінансування лише найбільш важливих та соціально необхідних заходів. Обмежити підготовку проектів нових програм, що потребують додаткового фінансування.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року
18.	Забезпечити постійний контроль за дотриманням суворої фінансово-бюджетної і платіжної дисципліни при витрачанні бюджетних ресурсів, першочергового фінансування захищених статей видатків, не допускаючи заборгованості як за загальним, так і спеціальним фондами бюджетів, запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна.	Фінансовий відділ Городнянської міської ради	Постійно
19.	Встановити на 2023 рік розпорядникам коштів місцевого бюджету ліміти споживання енергоносіїв у фізичних обсягах, з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань.	Головні розпорядники бюджетних коштів	І квартал 2023 року
20.	Керівникам бюджетних установ забезпечити укладання договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються, у межах встановлених обґрунтованих лімітів споживання.	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом року

Начальник фінансового відділу

Наталія СЕРДЮК