



проект

УКРАЇНА
ГОРОДНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

(одинадцята сесія восьмого скликання)

від 23 грудня 2021 року
м. Городня

Про оплату праці міського голови,
секретаря ради, заступників міського голови,
керуючого справами (секретаря)
виконавчого комітету

Відповідно до ст.ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів»
Городнянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити міському голові, секретарю міської ради, першому заступнику та заступникам міського голови, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету міської ради місячний посадовий оклад у розмірі, визначеному додатком 50 до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами).

2. Виплачувати міському голові надбавку до посадового окладу за 7 (сьомий) ранг посадової особи місцевого самоврядування у розмірі, визначеному у додатку 57 постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (із змінами).

2.1. Надбавка до посадового окладу за ранг першому заступнику міського голови, заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, секретарю міської ради, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету міської ради встановлюється залежно від стажу роботи посадової

особи, який дає право на одержання такої надбавки згідно чинного законодавства, відповідно до розпорядження міського голови.

3. Установити міському голові Богдану А.І. надбавку за високі досягнення у праці та/або за виконання особливо важливої роботи у розмірі 100% посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та вислугу років.

4. Здійснювати щомісячне преміювання міського голови у розмірі 50 відсотків посадового окладу та преміювання до професійного свята у розмірі не більше 50 відсотків посадового окладу в межах видатків, затверджених на оплату праці, та економії фонду оплати праці.

5. Надавати міському голові, секретарю ради, першому заступнику, заступникам міського голови, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету міської ради матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань та допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі середньомісячної заробітної плати та у межах видатків на оплату праці.

6. Інші доплати і надбавки міському голові, секретарю ради, першому заступнику, заступникам міського голови, керуючому справами (секретарю) виконавчого комітету виплачувати згідно вимог чинного законодавства.

7. Умови оплати праці міського голови, секретаря ради, першого заступника, заступникам міського голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради застосовуються з 01 січня 2022 року по 31 грудня 2022 року включно.

8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, планування, фінансів, соціально-економічного розвитку, законності та правопорядку.

Міський голова

Андрій БОГДАН