

Додаток 1
до рішення четвертої сесії восьмого скликання
Городнянської міської ради від 02 квітня 2021 року
«Про затвердження Програми фінансової
підтримки комунальних підприємств
Городнянської міської ради на 2021 рік»

ПРОГРАМА

фінансової підтримки комунальних підприємств
Городнянської міської ради на 2021 рік

м.Городня
2021 рік

1. Паспорт

Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Городнянської міської ради на 2021 рік

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, архітектури та будівництва Городнянської міської ради
2.	Підстава для розроблення	п. 21 ч. 1 ст. 91 Бюджетного кодексу України, керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»
3.	Розробник Програми	Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, архітектури та будівництва Городнянської міської ради
4.	Співрозробники Програми	-
5.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, архітектури та будівництва Городнянської міської ради
5.1.	Відповідальний виконавець Програми	Комунальне підприємство «Городнянська житлово-експлуатаційна дільниця» Городнянської міської ради, Комунальне підприємство «Городнянська друкарня» Городнянської міської ради
6.	Учасники програми	Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, архітектури та будівництва Городнянської міської ради, Комунальне підприємство «Городнянська друкарня» Городнянської міської ради
7.	Термін реалізації Програми	2021 рік
8.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, усього:	135,0 тис.грн.

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Для забезпечення виконання завдань, передбачених в установчих документах, комунальні підприємства нерідко потребують залучення додаткового фінансування, яке сприятиме більш ефективному використанню комунального майна міста, оновленню виробничих потужностей, зміцненню матеріально-технічної бази підприємств та забезпеченню повного і своєчасного проведення розрахунків з бюджетом.

3. Мета та завдання Програми

Метою Програми є забезпечення стабільної та беззбиткової діяльності комунальних підприємств, збереження комунального майна шляхом надання фінансової підтримки комунальним підприємствам, спрямованої на виконання наступних завдань:

- 1) здійснення статутної діяльності комунальних підприємств;
- 2) забезпечення раціонального використання і збереження комунального майна, розвиток та зміцнення матеріальної бази підприємств;
- 3) запобігання банкрутства та відновлення платоспроможності комунальних підприємств;
- 4) вирішення окремих питань господарської діяльності комунальних підприємств.

4. Напрями виконання Програми

Виконання завдань Програми здійснюється за такими основними напрямками:

1. Забезпечення беззбиткового, безперебійного функціонування комунальних підприємств;
2. Своєчасна виплата заробітної плати;
3. Сплата податків, зборів, енергоносіїв;
4. Забезпечення статутної діяльності підприємств;
5. Організація та покращення якості надання послуг;
6. Зміцнення матеріально-технічної бази підприємств.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсяг та джерела фінансування, строки та етапи виконання

5.1. Фінансове забезпечення виконання Програми (Додаток 1) здійснюється у відповідності до чинного законодавства за рахунок коштів міського бюджету в межах бюджетних призначень, затверджених на її виконання на відповідний бюджетний період.

5.2. Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься на підставі листа-подання (клопотання) комунальних підприємств з наведеним обґрунтуванням щодо необхідності відповідної фінансової підтримки, шляхом перерахування коштів на їх комерційний рахунок в установі банку.

5.3. Надання фінансової підтримки комунальним підприємствам здійснюється шляхом внесків до їх статутних капіталів за рахунок коштів спеціального фонду бюджету розвитку міського бюджету та/або наданням поточних трансфертів за рахунок загального фонду міського бюджету.

5.4. Головним розпорядником коштів є Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, архітектури та будівництва Городнянської міської ради .

Одержувачами бюджетних коштів є комунальні підприємства, установи та організації Городнянської міської ради.

6. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть можливість забезпечити:

- ефективно і якісно виконання визначеної статутної діяльності підприємств;
- раціональне використання і збереження комунального майна, розвиток матеріальної бази підприємств;
- безперебійну роботу та своєчасне внесення передбачених законодавством платежів до бюджету.

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Відділ житлово-комунального господарства, благоустрою, архітектури та будівництва Городнянської міської ради здійснює координацію та контроль за виконанням заходів Програми.

Секретар міської ради

Світлана БІЛЬСЬКА

Додаток 1
до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств
Городнянської міської ради на 2021 рік

Фінансове забезпечення Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Городнянської міської ради на 2021 рік

№ п/п	Найменування заходу	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходів	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяг фінансування (вартість), грн.	Очікуваний результат
1	Надання фінансової допомоги	- виплата заробітної плати; - сплата податків, зборів;	2021 рік	Комунальне підприємство «Городнянська житлово-експлуатаційна дільниця» Городнянської міської ради	Міський бюджет	100 000	Забезпечення безперебійної роботи і визначеної статутної діяльності підприємства
		-зміцнення матеріально-технічної бази		Комунальне підприємство «Городнянська друкарня» Городнянської міської ради		35 000	

Порядок виділення та використання коштів з міського бюджету у формі фінансової підтримки комунальним підприємствам Городнянської міської ради

1. Цей Порядок визначає механізм надання та використання коштів з міського бюджету у вигляді фінансової підтримки комунальним підприємствам у рамках «Програми фінансової підтримки комунальних підприємств Городнянської міської ради на 2021 рік».

2. Фінансова підтримка комунальним підприємствам надається на підставі статей 71, 91 Бюджетного кодексу України, статей 26,59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 143 Конституції України.

3. Фінансова підтримка надається комунальним підприємствам на безповоротній основі для забезпечення належної реалізації їх статутних завдань, посилення фінансово-бюджетної дисципліни, вжиття заходів для виробництва та надання якісних, безпечних, безперебійних послуг населенню з метою створення сприятливих умов для життєдіяльності міста і сприяння поліпшенню фінансово-господарської діяльності зазначених підприємств відповідно до затверджених міською радою програм.

4. Фінансова підтримка комунальним підприємствам здійснюється засновником за рахунок коштів міського бюджету м. Городня в обсягах, передбачених рішенням про міський бюджет на відповідний рік.

5. Фінансова підтримка надається із спеціального фонду міського бюджету (бюджету розвитку) як внесок до статутного капіталу комунальних підприємств та/або наданням поточних трансфертів із загального фонду міського бюджету.

6. Фінансова підтримка за рахунок бюджетних коштів надається на безповоротній основі комунальним підприємствам, засновником яких є Городнянська міська рада. Фінансова підтримка надається виключно в межах бюджетних призначень, встановлених рішенням Городнянської міської ради про міський бюджет на відповідний рік та Програмою фінансової підтримки комунальних підприємств Городнянської міської ради на 2021 рік, в межах надходжень до міського бюджету.

7. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів забезпечує головний розпорядник коштів міського бюджету.

8. Використання коштів з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку, є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9. Комунальні підприємства, які отримують фінансову підтримку з міського бюджету, за результатами своєї діяльності подають головному розпоряднику коштів міського бюджету фінансові звіти про використані кошти з пояснювальною запискою до кінця бюджетного року.

10. Відповідно до ст. 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України» керівник комунального підприємства несе персональну відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності.

11. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.