



проект

УКРАЇНА
ГОРОДНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
РІШЕННЯ

(друга сесія восьмого скликання)

від 23 грудня 2020 року
м. Городня

**Про безоплатне прийняття
у комунальну власність
Городнянської міської ради
комунальної установи «Тру-
довий архів Городнянської
районної ради»**

Розглянувши рішення тридцятої сесії сьомого скликання Городнянської районної ради від 12 листопада 2020 року № 531 «Про порушення клопотання перед Городнянською міською радою про надання згоди на прийняття комунальної установи «Трудовий архів Городнянської районної ради» у власність територіальної громади Городнянської міської ради», відповідно до Законів України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», «Про добровільне об'єднання територіальних громад» та ст. 89 Бюджетного кодексу України, керуючись ст.ст. 26, 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Городнянська міська рада **в и р і ш и л а**:

1. Прийняти безоплатно у комунальну власність Городнянської міської ради зі спільної власності територіальних громад міста та сіл Городнянського району комунальну установу «Трудовий архів Городнянської районної ради» (код ЄДРПОУ 36239350) разом із закріпленими за нею основними засобами, фондами, матеріальними цінностями та майном (додаток 1).

2. Змінити засновника комунальної установи «Трудовий архів Городнянської районної ради» (код ЄДРПОУ 36239350) на Городнянську міську раду.

3. Змінити найменування комунальної установи «Трудовий архів Городнянської районної ради» на:

- повне - «Трудовий архів» Городнянської міської ради,
- скорочене – «Трудовий архів».

4. Затвердити Статут комунальної установи «Трудовий архів» Городнянської міської ради (додаток 2).

5. Голові міської ради призначити керівника комунальної установи «Трудовий архів» Городнянської міської ради відповідно до вимог законодавства.

6. Керівнику комунальної установи «Трудовий архів» Городнянської міської ради провести зміни підприємства в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в частині зміни складу засновників і найменування.

7. Майно зазначене у п. 1 даного рішення передати в оперативне управління та на баланс комунальної установи «Трудовий архів» Городнянської міської ради.

8. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності, головному бухгалтеру Пірак Н.В. провести організаційні заходи щодо прийнятого майна згідно вимог чинного законодавства.

9. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію Городнянської міської ради з питань комунальної власності, земельних відносин, охорони природи та містобудівної діяльності.

Міський голова

А.І. Богдан