



проект

**УКРАЇНА**  
**ГОРОДНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Р І Ш Е Н Н Я**  
(сьома (25) сесія 7 скликання)

16 серпня 2018 року

м. Городня

Про затвердження «Положення про врегулювання питання розпорядження землями сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів Городнянської міської ради», складу та порядку роботи комісії

Керуючись Конституцією України, Земельним Кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 413 «Про затвердження Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення» сесія Городнянської міської ради

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити «Положення щодо врегулювання питання розпорядження землями сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів Городнянської міської ради» (далі – Положення), згідно додатку 1.

2. На виконання вимог цього Положення, затвердити склад комісії по розподілу земельних ділянок за межами населених пунктів Городнянської міської ради відповідно до повноважень передбачених Земельним Кодексом України для раціонального використання земель громади та порядок роботи комісії згідно додатку 3 цього положення.

3. Доручити Відділу земельних відносин міської ради:

3.1.Визначитись з місцем розташування, кількістю, розміром земельних ділянок, що можуть бути надані відповідним категоріям жителів громади у власність.

3.2.Визначитись з переліком та місцем розташування земельних ділянок, які можуть бути передані в користування шляхом проведення торгів (аукціону) з урахуванням раціонального використання земель.

3.3.Створити, за поданням Комісії, єдиний реєстр учасників антитерористичної операції з числа жителів громади для передачі земельних ділянок за межами населених пунктів безоплатно у власність для потреб передбачених Земельним Кодексом України відповідно до повноважень міської ради.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Городнянської міської ради з питань комунальної власності, земельних відносин та охорони природи.

Міський голова

А.І. Богдан

## ПОЛОЖЕННЯ

щодо врегулювання питання розпорядження землями сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів Городнянської міської ради

Це Положення визначає процедуру передачі земельних ділянок сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів відповідно до повноважень, по передачі цих ділянок у власність або надання у користування, визначених Земельним Кодексом України.

1. Основні засади:
  - 1.1. Забезпечення організації процедури розпорядження землями сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів на території Городнянської міської ради.
  - 1.2. Забезпечення раціонального використання земель як основного національного багатства, що перебуває під особливою охороною держави.
  - 1.3. Визначення кількості та площі земельних ділянок сільськогосподарського призначення, які підлягають передачі в користування шляхом проведення торгів (аукціону) фізичним та юридичним особам.
  - 1.4. Визначення кількості та площі земельних ділянок, які підлягають передачі у приватну власність жителям громади, учасникам бойових дій і членам сімей загиблих учасників АТО з їх числа та громадянам, які не є жителями громади, але в своїй діяльності вносять суттєвий вклад у соціально-економічний розвиток громади.
2. Передача земельних ділянок сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів у власність:
  - 2.1. Земельні ділянки, сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів, що перебувають у комунальній власності, надаватимуться у приватну власність жителям громади, учасникам бойових дій і членам сімей загиблих учасників АТО з їх числа та громадянам, які не є жителями громади, але в своїй діяльності вносять суттєвий вклад у розвиток громади, згідно переліку земельних ділянок передбачених для передачі їх у власність (пункт 1.4 цього Положення) відповідно до поданої заяви та необхідних документів.
  - 2.2. Відділ земельних відносин з метою розподілу земельних ділянок між учасникам бойових дій та членам сімей загиблих учасників АТО за поданням Комісії, створює єдиний реєстр учасників АТО по Городнянській міській раді.
  - 2.3. В єдиний реєстр вносяться учасники АТО, зареєстровані на території Городнянської міської ради. Дата реєстрації місця проживання учасника АТО на території Городнянської міської ради повинна передувати даті його направлення/перебування для участі в АТО. Будь-які зміни в єдиному реєстрі допускаються лише за поданням Комісії, відповідно до її протоколу, затвердженого рішенням виконавчого комітету.
  - 2.4. В разі, якщо на одну й ту саму земельну ділянку претендують декілька громадян, такі земельні ділянки будуть надаватись шляхом жеребкування.
  - 2.5. Проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок розробляються на замовлення громадян в землеупорядних організаціях, які мають відповідну ліцензію.
  - 2.6. Затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передачі їх у власність здійснюється рішенням сесії Городнянської міської ради.
  - 2.7. При виділенні земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства за межами населених пунктів у приватну власність на землях Городнянської міської ради

враховувати наявність у громадян земельних часток (паїв) за цільовим призначенням для ведення товарного сільськогосподарського виробництва.

2.8. В разі наявності у громадян земельних часток (паїв) за цільовим призначенням для ведення товарного сільськогосподарського виробництва не надавати земельних ділянок за цільовим призначенням для ведення особистого селянського господарства.

3. Передача земельних ділянок сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів в оренду:

3.1. Передача в оренду земельних ділянок, що перебувають в комунальній власності, здійснюється на підставі рішення Городнянської міської ради чи за результатами проведення земельних торгів (аукціону) шляхом укладення договору оренди земельної ділянки відповідно до поданого клопотання та необхідних документів.

3.2. Передача в оренду земельних ділянок здійснюється за результатами проведення земельних торгів (аукціону), крім випадків

- розташування на земельних ділянках об'єктів нерухомого майна (будівель, споруд), що перебувають у власності фізичних або юридичних осіб;
- використання земельних ділянок для користування надрами та спеціального водокористування відповідно до отриманих спеціальних дозволів (ліцензій);
- використання релігійними організаціями, які легалізовані в Україні, земельних ділянок під культовими будівлями;
- надання земельної ділянки замість викупленої для суспільних потреб чи примусово відчуженої з мотивів суспільної необхідності та повернення такої земельної ділянки колишньому власнику чи його спадкоємцю ( правонаступнику), у разі якщо така потреба відпала;
- будівництва, обслуговування та ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства (крім об'єктів дорожнього сервісу);
- будівництва об'єктів забезпечення життєдіяльності населених пунктів (сміттєпереробних об'єктів, очисних споруд, котельень, кладовищ, протиерозійних, протизсувних і протиселевих споруд);
- передачі громадянам земельних ділянок для ведення особистого селянського господарства, ведення садівництва, індивідуального дачного будівництва, для сінокосіння і випасання худоби, для городництва;
- поновлення договорів оренди землі;
- використання земельних ділянок для здійснення концесійної діяльності;
- надання земельних ділянок в інших випадках, визначених законом.

3.3. На земельні торги (аукціон) можуть бути винесені земельні ділянки, які передбачено для надання їх в користування (пункт 1.3 цього Положення).

3.4. Передача в оренду земельних ділянок, сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів, що перебувають у комунальній власності і не підлягають продажу на конкурентних засадах (земельних торгах), громадянам та юридичним особам здійснюється на підставі рішень Городнянської міської ради.

4. Питання, неврегульовані цим Положенням, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

5. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться рішенням Городнянської міської ради відповідно до Регламенту ради.

### СКЛАД КОМІСІЇ

по врегулюванню питань розпорядження землями сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів Городнянської міської ради

**Голова комісії:**

Сергієнко Ігор Васильович – начальник відділу земельних відносин Городнянської міської ради.

**Заступник голови комісії:**

Яценко Дмитро Васильович – начальник юридичного відділу Городнянської міської ради.

**Секретар комісії:**

Безпала Ірина Олександрівна - спеціаліст 2-ї категорії відділу земельних відносин Городнянської міської ради.

**Члени комісії:**

1. Камко Денис Миколайович – спеціаліст 1 – категорії, юрист юридичного відділу Городнянської міської ради.
2. Осадча Віта Олександрівна – спеціаліст з питань комунальної власності відділу економіки, транспорту, торгівлі та інвестицій.
3. Тупік Олександр Іванович – технік по догляду за зеленими насадженнями.
4. Зенченко Наталія Юріївна – начальник відділу у Городнянському районі Головного управління Держгеокадастру у Чернігівській області.
5. Чехман Євген Сергійович – голова молодіжної ради Городнянської міської ради.
6. Староста за територіальністю.

## ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ

по врегулюванню питань розпорядження землями сільськогосподарського призначення за межами населених пунктів Городнянської міської ради

1. Комісія є постійно діючим колегіальним органом. Кількісний та персональний склад комісії затверджується рішенням міської ради. В разі необхідності Комісія до участі в роботі може залучати інших осіб (спеціалістів) для надання відповідних роз'яснень, консультацій, висновків.
- 1.1. Не пізніше ніж за два робочі дні до проведення засідання Комісії, секретар ознайомлює членів Комісії з переліком питань, що виносяться на її розгляд, а також датою, часом та місцем її проведення. На вимогу членів Комісії секретар надає їм відповідні документи (або їх копії), що подані заявниками.
- 1.2. Здійснення діяльності роботи Комісії відбувається у формі вивчення наданих на засідання матеріалів, обговорень і прийняття відповідних рішень шляхом голосування. Залучені до участі у роботі комісії особи, які не є її членами, не приймають участі у голосуванні.
- 1.3. Засідання Комісії за рішенням її голови може проходити в відкритому режимі з участю зацікавлених представників та представників засобів масової інформації.
- 1.4. Засідання Комісії веде її голова, а вразі його відсутності заступник комісії. Комісія приймає рішення шляхом відкритого голосування, а за наявності рівної кількості голосів членів комісії за та проти, голос голови комісії є вирішальним.
- 1.5. Періодичність засідань комісії визначається її головою, виходячи з потреб відповідно до скликання сесій.
- 1.6. Рішення Комісії оформляється протоколом, який ведеться Секретарем Комісії за підписом всіх присутніх на засіданні членів Комісії для подальшого розгляду на сесії міської ради. Витяг з протоколу Комісії, підписує тільки голова та секретар.
- 1.7. Матеріали Комісії зберігаються в відділі земельних відносин міської ради.