



УКРАЇНА  
ГОРОДНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА  
**Р І Ш Е Н Н Я**  
(дев'ятнадцята (37) сесія сьомого скликання)

03 грудня 2019 року  
м. Городня

**Про створення та затвердження  
складу комісії з питань здійснення  
організаційно-технічної підготовки  
об'єктів у сферах теплопостачання,  
водопостачання та водовідведення  
до передачі в оренду чи концесію**

З метою забезпечення ефективного використання об'єктів теплопостачання, що належать територіальній громаді Городнянської міської ради, оформлення належним чином договірних відносин, відповідно до вимог Законів України «Про особливості передачі в оренду чи концесію об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення, що перебувають у комунальній власності», керуючись ст.ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Городнянська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Створити та затвердити склад комісії з питань здійснення організаційно-технічної підготовки об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення до передачі в оренду чи концесію Городнянської міської ради:

- Лахнеко І.М. – перший заступник міського голови – голова комісії;
- Курта В.І. - начальник відділу житлово-комунального господарства, благоустрою, архітектури та будівництва Городнянської міської ради – заступник голови комісії;
- Осадча В.О. - провідний спеціаліст з питань комунальної власності відділу економіки, транспорту, торгівлі та інвестицій Городнянської міської ради - секретар комісії.

Члени комісії:

- Підлісна І.І. – керуюча справами (секретар) виконавчого комітету Городнянської міської ради;
- Солоха Ю.Ф. – начальник Городнянської ділянки АТ «ОТКЕ»;

- Яценко Д.В. – начальник юридичного відділу Городнянської міської ради;

- Коваль О.М. – спеціаліст 1-ї категорії, юрист юридичного відділу Городнянської міської ради;

- Сергієнко І.В. – начальник відділу земельних відносин Городнянської міської ради;

- Пірак Н.В. – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності Городнянської міської ради.

2. Затвердити Положення про комісію з питань здійснення організаційно-технічної підготовки об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення до передачі в оренду чи концесію Городнянської міської ради, що додається

3. Комісії у строк до 01.02.2020 року здійснити організаційно-технічну підготовку об'єктів, визначених в рішенні вісімнадцятої (36) сесії сьомого скликання від 18 жовтня 2019 року «Про передачу в оренду об'єктів у сфері теплопостачання» відповідно до вимог Закону України «Про особливості передачі в оренду чи концесію об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення, що перебувають у комунальній власності».

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, земельних відносин та охорони природи Городнянської міської ради.

**Міський голова**

**А.І. Богдан**

Додаток  
до рішення дев'ятнадцятої  
(37) сесії сьомого скликання  
від 03.12.2019 року

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про комісію з питань здійснення організаційно-технічної**  
**підготовки об'єктів у сферах теплопостачання, водопоста-**  
**чання та водовідведення до передачі в оренду чи концесію**  
**Городнянської міської ради**

**1. Загальні положення**

Комісія з питань здійснення організаційно-технічної підготовки об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення до передачі в оренду чи концесію Городнянської міської ради (далі – Комісія) створена на підставі Закону України «Про особливості передачі в оренду чи концесію об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення, що перебувають у комунальній власності».

Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, Постановами Кабінету Міністрів України, іншими підзаконними актами, а також цим Положенням.

Склад Комісії визначається та затверджується рішенням сесії Городнянської міської ради.

Основним завданням Комісії є здійснення організаційно-технічної підготовки об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення до передачі в оренду чи концесію.

**2. Організація роботи комісії**

Комісія в межах своїх повноважень здійснює:

- проведення інвентаризації основних засобів і товарно-матеріальних цінностей у складі об'єктів у сферах теплопостачання, водопостачання та водовідведення;
- впорядкування і відновлення технічної та будівельної документації щодо таких об'єктів;
- визначення вартості об'єкта шляхом здійснення незалежної оцінки, при цьому видом вартості визначається ринкова вартість. Оцінка об'єкта, який передається в оренду чи концесію, здійснюється відповідно до законодавства про оцінку майна і майнових прав та професійну оціночну діяльність;
- виділення земельної ділянки, закріпленої за об'єктом, у натурі (на місцевості).

У процесі організаційно-технічної підготовки відповідного об'єкта Комісія готує:

- інструкцію для заявників (у тому числі інформацію і вимоги щодо порядку проведення конкурсу, розроблення та оформлення заявок, інформацію про процедурні питання);

- інформацію про оголошення конкурсу;
- проект конкурсної документації, що включає: інструкцію для претендентів (у тому числі інформацію і вимоги щодо розроблення та оформлення конкурсних пропозицій, іншу інформацію (документи) для підготовки пропозицій про виконання умов конкурсу, інформацію стосовно об'єкта оренди, що має міститися в заяві для надання згоди органу Антимонопольного комітету України на отримання об'єкта в оренду);
- інформацію щодо умов конкурсу;
- істотні умови договору оренди чи концесії;
- погоджує умови конкурсу з центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної політики у сфері житлово-комунального господарства.

Комісія має право:

- залучати спеціалістів (за погодженням з їх керівниками) для вирішення питань, що належать до її компетенції;
- отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, юридичних та фізичних осіб інформацію, документи та інші матеріали необхідні для виконання завдань, покладених на комісію;
- заслуховувати на своїх засіданнях інформацію відповідальних працівників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до їх компетенції.

Формою роботи Комісії є засідання.

Голова комісії скликає та веде засідання Комісії в міру необхідності, дає доручення членам Комісії, представляє Комісію у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями, громадянами. Засідання Комісії вважаються правомочними, якщо у ньому беруть участь не менше половини її членів.

Розгляд питань починається з оголошення складу Комісії. Головуючий на засіданні Комісії оголошує, які питання підлягають розгляду. На засіданні заслуховуються особи, які беруть участь у розгляді матеріалів, досліджуються подані документи та вирішуються клопотання.

Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівності голосів, голос голови комісії є вирішальним. За результатами роботи Комісії складаються відповідні протоколи.

#### **4. Прикінцеві положення**

1) адреса Комісії для надсилання кореспонденції: вул. Троїцька, 13, м Городня Чернігівської області, 15100;

2) ліквідація та реорганізація Комісії здійснюється за ініціативою Городнянської міської ради та в інших випадках, передбачених законодавством України;

3) дане Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням сесії Городнянської міської ради.