



**УКРАЇНА**  
**ГОРОДНЯНСЬКА МІСЬКА РАДА**  
**Р І Ш Е Н Н Я**  
(сімнадцята (35) сесія сьомого скликання)

12 вересня 2019 року  
м. Городня

**Про приведення у відповідність до вимог законодавства нормативно-правових актів Городнянської міської ради у зв'язку із прийняттям Статуту Городнянської об'єднаної територіальної громади**

З метою приведення у відповідність до вимог законодавства, набуттям чинності деякими рішеннями ради та потребою в удосконаленні існуючих процедур та механізмів, керуючись ст. ст. 25, 26, ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Городнянська міська рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Внести зміни до ст. 2 Регламенту Городнянської міської ради, виклавши її у наступній редакції:

«Рада є виборним органом, який складається з депутатів і відповідно до закону наділений правом представляти інтереси Городнянської міської ради. У своїй діяльності Рада керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Статутом Городнянської об'єднаної територіальної громади, Регламентом та іншими нормативно-правовими актами».

2. Внести зміни до ст. 33 Регламенту Городнянської міської ради, виклавши її у наступній редакції:

«Рішення міської ради приймається більшістю голосів від загального складу депутатів ради, крім випадків, передбачених законодавством. При встановленні результатів голосування до загального складу включається міський голова, якщо він бере участь у пленарному засіданні ради, і враховується його голос.

Будь-який проект рішення або пропозиція, які не отримали необхідної більшості голосів на підтримку, вважаються відхиленими. Таке відхилення проекту рішення заноситься до протоколу пленарного засідання як рішення Ради. Відхилений проект рішення не може повторно розглядатись на даній сесії, за винятком випадків коли рішення про повторний розгляд цього проекту підтримано двома третинами голосів депутатів від загального складу Ради».

3. Внести зміни в назву розділу VII Регламенту Городнянської міської ради, виклавши її у наступній редакції:

«**ПЕРШИЙ ЗАСТУПНИК ТА ЗАСТУПНИКИ МІСЬКОГО ГОЛОВИ З ПИТАНЬ ДІЯЛЬНОСТІ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ РАДИ**»

4. Внести зміни до ст. 72 Регламенту Городнянської міської ради, виклавши її у наступній редакції:

«Першого заступника та заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради обирають радою за пропозицією міського голови, який здійснює свої повноваження відповідно до ст. 51 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Внести зміни до абзацу 4 ст. 73 Регламенту Городнянської міської ради, виклавши її у наступній редакції:

«Виконавчий комітет ради утворюється у складі міського голови, першого заступника та заступників міського голови, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету, а також керівників відділів, виконавчих органів ради, інших осіб».

6. Внести зміни до ст. 74 Регламенту Городнянської міської ради, виклавши її у наступній редакції:

«Звільнення першого заступника та заступників міського голови по виконавчій роботі, керуючого справами (секретаря) виконкому і членів виконкому здійснюється радою за поданням міського голови».

7. Внести зміни до абзацу 3 ст. 78 Регламенту Городнянської міської ради, виклавши її у наступній редакції:

«Від імені виконавчого комітету на сесії міської ради із звітом виступає міський голова або його перший заступник та заступники».

8. Внести зміни до Регламенту Городнянської міської ради, доповнивши його ст. 33-1, виклавши її у наступній редакції:

#### **«Стаття 33-1**

Рада може прийняти рішення з процедурних питань (надалі - процедурне рішення), зазначених у цьому Регламенті, без підготовки у постійних комісіях та включення до порядку денного і таке, що не потребує окремого документального оформлення.

Процедурне рішення приймається відразу після обговорення і заноситься до протоколу пленарного засідання Ради.

Процедурне рішення приймається більшістю голосів депутатів присутніх на засіданні Ради.

Процедурними, зокрема, вважаються рішення щодо:

- про черговість питань порядку денного;
- про перерву у засіданні, перенесення чи закриття засідання;
- про проведення додаткової реєстрації;
- про встановлення часових обмежень для виступів і дискусії в цілому;

- про надання додаткового часу для виступу;
- про зміну черговості виступів;
- про надання слова запрошеним на засідання;
- про передачу питання на розгляд відповідної комісії Ради;
- про терміновість питань порядку денного;
- про форму бюлетеня для таємного голосування;
- про перерахунок голосів;
- про взяття інформації до відома;
- інші процедурні питання.

При виникненні сумніву, чи запропоноване до розгляду питання є процедурним, Радою про це приймається процедурне рішення».

9. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря Городнянської міської ради Більську С.А.

**Міський голова**

**А.І. Богдан**